

EK: Staj Takvimi

| STAJ TAKVİMİ | | |
|--|--|--|
| Staj Formu Son Teslim Tarihi | 09.06.2024 | |
| Staj Başlama ve Bitiş Tarihleri | Kamu Başlama 16.07.2024 Özel Başlama 16.07.2024 | Kamu Bitiş 26.08.2024 Özel Bitiş 19.08.2024 |
| Staj Defteri Son Teslim Tarihi | 13.09.2024 | |
| ÖNEMLİ HUSUSLAR | | |
| <ul style="list-style-type: none">Öğrenciler Staj Formunu 3 nüsha şeklinde hazırlayacaklardır.Staj Formu, öğrenci ve stajın yapılacağı işletme veya kurum tarafından imzalandıktan sonra Staj Komisyonu üyelerinden birine ve Müdür Yardımcısına onay amacıyla imzalatılacaktır. (Müdür Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Okan ÖZBAKIR) (Staj Komisyonu Üyeleri: Dr. Öğr. Üyesi Sadık ZUHUR, Öğr. Gör. Alper GÜLBE, Öğr. Gör. Metehan GÜNDE, Öğr. Gör. Ensar DİDİN, Öğr. Gör. Mitat Can YILDIZ, Öğr. Gör. Mehmet Ali DEMİRCİ)İmzalanan staj formlarından 1. nüsha TBMYO öğrenci işlerine elden teslim edilecektir. 2. nüsha öğrencide kalacak ve staj defterine eklenecektir. 3. nüsha ise işyerinde kalacaktır.Öğrenciler staj prosedürleri sunumu dikkate alarak stajlarını yapacak ve staj defterlerini hazırlayacaklardır.Staj veren kurum veya işyeri tarafından doldurulacak olan Staj Değerlendirme Formu iadeli taahhütlü olarak posta verilerek veya kapalı zarf içerisinde GİZLİDİR ibaresiyle öğrenciye teslim edilerek Bölüm Başkanlıklarına ulaştırılacaktır.Öğrenciler Staj defterlerini TBMYO öğrenci işlerine elden veya posta yoluyla teslim edebileceklerdir. (Posta ile gönderilen defterlerin TBMYO öğrenci işlerine ulaşmaması sorumluluk öğrenciye aittir.)Ulusal Staj Programı kapsamında staj yapan öğrenciler staj yaptıkları kurumlarda 30 (otuz) iş günü olan stajlarını tamamlayamamaları durumunda stajlarını ikiye bölerek 20 (yirmi) gün yapmış oldukları stajı 30 (otuz) güne tamamlayacaklardır. | | |